

Додаток 4
до Порядку
затвердженого наказом
Укрпатенту
№03 від «04» січня 2017 р.

Перелік необхідних документів для формування
сертифікату відкритого ключа фізичної особи **

- Два примірники заяви-приєднання до публічного договору про надання послуг електронного цифрового підпису (для фізичних осіб) (Додаток 8 або 9), підписані фізичною особою.
- Заява на формування сертифікату відкритого ключа фізичної особи, підписана фізичною особою (Додаток 1). У заяві обов'язково зазначається адреса, телефон або інша інформація, що дозволяє зв'язатися з заявником.
- Копія 1 - 4 сторінок та сторінки, у якій вказано останнє місце реєстрації, з паспорту, засвідчені фізичною особою.*
- Копія документу, виданого органом державної податкової служби, що засвідчує присвоєння ним ідентифікаційного номера платника податків, засвідчена фізичною особою.*
- Якщо інтереси фізичної особи представляє інша (довірена) особа, додається нотаріально засвідчена довіреність, що підтверджує повноваження цієї особи.
- Запечатаний непрозорий конверт з паролем та допоміжним питанням, яке дасть змогу її згадати (у разі, якщо вона не вказана у заяві на формування сертифікату відкритого ключа).

При поданні документів особа, яка подає документи у АЦСК (фізична особа або її довірена особа), повинна мати при собі паспорт та оригінал документу, виданого органом державної податкової служби, що засвідчує присвоєння ним ідентифікаційного номера платника податків.

УВАГА! Під час підготовки документів звернути увагу на недопущення підчисток, дописок від руки у машинописний текст, закреслених слів, написів олівцем, а також пошкоджень, внаслідок яких неможливо прочитати текст.

Примітка:

*Усі копії документів засвідчуються в установленому порядку згідно чинного законодавства.

**В разі одночасного формування декількох сертифікатів відкритого ключа за одним договором документи, що повторюються за цим переліком, надаються в одному екземплярі