

ІНСТРУКЦІЯ

про порядок публікації відомостей щодо об'єктів інтелектуальної власності

I. Загальні положення

1. Ця Інструкція розроблена на підставі законів України у сфері інтелектуальної власності з урахуванням стандартів Всесвітньої організації інтелектуальної власності (далі – ВОІВ) і встановлює порядок публікації, перелік відомостей про заявлені і зареєстровані об'єкти інтелектуальної власності та інших офіційних відомостей, сповіщень в бюлетенях «Промислова власність» та «Авторське право і суміжні права» (далі – відповідно бюлетень «Промислова власність» та бюлетень «Авторське право і суміжні права»), а також порядок публікації та форму опису до патенту України на винахід (корисну модель).

II. Порядок підготовки бюлетеня «Промислова власність» до публікації

Глава 1. Загальні вимоги до подання відомостей в бюлетені «Промислова власність»

1. У кожному тому бюлетеня «Промислова власність» (далі – бюлетень) застосовується наскрізна нумерація сторінок в межах кожного розділу.

Титульний екран кожного тому містить Державний Герб України, повне найменування засновника, назву, номер та дату публікації бюлетеня, номер тому та перелік об'єктів інтелектуальної власності, відомості про які публікуються в ньому, дату, з якої видається бюлетень, класифікаційний індекс універсальної десятикової класифікації (далі – УДК). На титульному екрані відтворюється емблема бюлетеня у вигляді мапи України із зазначенням місця і року видання та найменування бюлетеня. Розміщуються зазначені відомості за формами, наведеними в додатках 1 та 2 до цієї Інструкції.

На другій сторінці кожного тому зазначається відповідна йому анотація згідно з додатками 3 та 4 до цієї Інструкції.

На третій сторінці кожного тому зазначаються коди для ідентифікації бібліографічних даних (далі – коди ІНІД) згідно зі стандартами ВОІВ ST. 9 (для тому 1), ST. 60 та ST. 80 (для тому 2) відповідно до переліку, наведеного в додатку 5 до цієї Інструкції.

2. У розділі «Офіційні повідомлення» тому 1 та 2 бюлетеня публікуються офіційно оприлюднені нормативно-правові акти України у сфері правової охорони інтелектуальної власності, тексти міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, офіційні документи ВОІВ, відомості про представників у справах інтелектуальної власності тощо.

3. У розділах «Відомості про заявки на винаходи», «Відомості про державну реєстрацію винаходів» та «Відомості про державну реєстрацію корисних моделей» відомості упорядковуються за розділами Міжнародної патентної класифікації (далі – МПК) та містять бібліографічні дані, які публікуються за формами, наведеними в додатках 6 та 7 до цієї Інструкції.

4. У розділі «Відомості про державну реєстрацію компонувань напівпровідникових виробів» відомості упорядковуються за номерами реєстрації компонувань напівпровідникових виробів (далі – компонування) у порядку їх зростання та містять бібліографічні дані, які публікуються за формою, наведеною в додатку 8 до цієї Інструкції.

5. У розділі «Сповіщення» тому 1 публікуються сповіщення щодо патентів України на винаходи, патентів України на корисні моделі та свідоцтв на компонування відповідно до переліків та змісту сповіщень, наведених у додатках 9-11 до цієї Інструкції.

6. У розділі «Відомості про державну реєстрацію промислових зразків» відомості упорядковуються за номерами свідоцтв у порядку їх зростання та містять бібліографічні дані та зображення (комплект зображень) промислових зразків (варіантів), які публікуються за формою, наведеною в додатку 12 до цієї Інструкції.

7. У розділі «Відомості про заявки на торговельні марки» відомості упорядковуються за номерами заявок на торговельні марки у порядку їх зростання та містять бібліографічні дані та зображення позначення, що заявляється, які публікуються за формою, наведеною в додатку 13 до цієї Інструкції.

8. У розділі «Відомості про видачу свідоцтв України на торговельні марки» відомості упорядковуються за номерами свідоцтв, у порядку їх зростання, та містять бібліографічні дані та зображення торговельних марок, які публікуються за формою, наведеною в додатку 14 до цієї Інструкції.

9. У розділах «Відомості про торговельні марки, зареєстровані відповідно до Протоколу до Мадридської угоди про міжнародну реєстрацію знаків з поширенням на територію України» та «Відомості про торговельні марки, зареєстровані відповідно до Протоколу до Мадридської угоди про міжнародну реєстрацію знаків, яким надана правова охорона в Україні» зазначені відомості упорядковуються за номерами міжнародних реєстрацій, яким надана правова охорона в Україні (далі – міжнародні реєстрації), у порядку їх зростання та містять бібліографічні дані та зображення

торговельних марок, які публікуються за формами, наведеними в додатках 15-16 до цієї Інструкції.

На початку цих розділів публікується загальна інформація щодо міжнародних реєстрацій торговельних марок відповідно з поширенням на територію України та яким надана правова охорона в Україні, у редакції, наведеній у додатку 17 до цієї Інструкції, та зазначається перелік кодів ІНД, за якими подаються відомості.

10. У розділі «Відомості про добре відомі торговельні марки в Україні» зазначені відомості упорядковуються за датою набрання чинності рішенням, яким визнано, що торговельна марка стала добре відомою в Україні, у хронологічному порядку та містять бібліографічні дані та зображення торговельних марок, які публікуються за формою, наведеною в додатку 18 до цієї Інструкції.

11. У розділі «Відомості про заявки на державну реєстрацію географічних зазначень та географічні зазначення, заявлені для надання правової охорони в Україні на підставі міжнародного договору» відомості упорядковуються за номерами заявок на реєстрацію географічних зазначень у порядку їх зростання та містять бібліографічні дані та інші відомості, що визначають обсяг заявленої правової охорони, які публікуються за формою, наведеною в додатку 19 до цієї Інструкції.

12. У розділі «Відомості про державну реєстрацію географічних зазначень» відомості упорядковуються за номерами реєстрацій географічних зазначень у порядку їх зростання та містять бібліографічні дані та інші відомості, що визначають обсяг правової охорони, які публікуються за формою, наведеною в додатку 20 до цієї Інструкції.

13. У розділі «Відомості про право на використання зареєстрованих географічних зазначень» відомості упорядковуються за номерами реєстрацій географічних зазначень у порядку їх зростання та містять бібліографічні дані, які публікуються за формою, наведеною в додатку 21 до цієї Інструкції.

14. У розділі «Сповіднення» тому 2 бюлетеня публікуються сповіднення щодо промислових зразків, торговельних марок, міжнародних реєстрацій та географічних зазначень відповідно до переліків та змісту сповідень, наведених у додатках 22-25 до цієї Інструкції.

Глава 2. Вимоги до змісту та написання бібліографічних даних стосовно об'єктів інтелектуальної власності в бюлетені «Промислова власність»

1. Написання бібліографічних даних стосовно винаходів (корисних моделей)

Коди ІНІД відповідно до стандарту ВОІВ ST. 9	Визначення кодів ІНІД	Вимоги до написання
(11)	Номер реєстрації, що є номером патенту	Зазначається відповідний номер. <i>Наприклад:</i> 39956
(21)	Номер заявки	<p>Для заявок, поданих з 01.01.2000 до 01.01.2005, застосовуються десятизначні номери заявок. Перші чотири цифри означають рік подання заявки, 5-а та 6-а – місяць подання заявки, останні цифри – порядковий номер заявки у вказаному році її подання з нулями перед значущими цифрами. <i>Наприклад:</i> 2000115148</p> <p>У разі, якщо порядковий номер заявки у році її подання більше ніж 4-и знаки, загальна кількість знаків у номері заявки може дорівнювати 11-и.</p> <p>Для нумерації заявок, поданих з 01.01.2005, застосовується десятизначна послідовність з буквеною ідентифікацією типу об'єкта промислової власності. Перший знак – латинська літера, решта знаків – цифри, з яких перші чотири цифри – позначення року подання, наступні п'ять є порядковим номером заявки у вказаному році її подання з нулями перед значущими цифрами. Позначення року відокремлюється пробілом від позначення типу об'єкта промислової власності та від порядкового номера заявки. Для заявки на винахід використовується літера a. <i>Наприклад:</i> a 2005 01987</p> <p>Для заявки на корисну модель використовується літера u. <i>Наприклад:</i> u 2005 01987</p>
(22)	Дата подання заявки	Дата зазначається відповідно до стандарту ВОІВ ST. 2 арабськими цифрами в один рядок у такій послідовності: число, місяць, рік. Число і місяць проставляються двома парами цифр, розділених крапкою; рік – чотирма цифрами, крапка наприкінці не ставиться. <i>Наприклад:</i> 12.03.2004
(23)	Інші дати	Див. пояснення до коду (22)
(24)	Дата, з якої є чинними права на винахід (корисну модель)	Див. пояснення до коду (22)

(31)	Номер попередньої заявки відповідно до Паризької конвенції	Зазначається номер заявки відповідно до даних, наведених у матеріалах заявки, які подано заявником. <i>Наприклад:</i> 98118992.1
(32)	Дата подання попередньої заявки відповідно до Паризької конвенції	Див. пояснення до коду (22)
(33)	Двобуквений код держави-учасниці Паризької конвенції	Зазначається двома великими літерами латинської абетки відповідно до стандарту VOIB ST. 3. <i>Наприклад:</i> US
(41)	Дата публікації відомостей про заявку та номер бюлетеня	Зазначається дата публікації відповідно до пояснень до коду (22) та номер бюлетеня, який складається із скорочення «Бюл.» та власне номера. <i>Наприклад:</i> 05.02.2002 Бюл. № 3
(46)	Дата публікації відомостей про державну реєстрацію та номер бюлетеня	Див. пояснення до коду ІНІД (41)
(51)	Індекс (індекси) Міжнародної патентної класифікації (МПК)	<p>У разі класифікування тільки за основними групами зазначаються в один рядок аббревіатура МПК та (у дужках) покажчик поточної версії МПК (рік, місяць). У наступних рядках надаються безпосередньо класифікаційні індекси за основними групами. У разі класифікування за повним текстом МПК, безпосередньо після зазначення класифікаційного індексу (у тому самому рядку у дужках) зазначається дата запровадження цього індексу (рік, місяць). Для зазначення класифікаційного індексу, у разі класифікування за основними групами, використовується звичайний шрифт; у разі класифікування за повним текстом МПК, – курсив.</p> <p>Індекси, що характеризують інформацію про винахід, надаються напівжирним шрифтом, додаткову інформацію – звичайним шрифтом. Дані записуються у табличній формі.</p> <p><i>Наприклад:</i> МПК (2019.01) <i>B61C 17/04</i> (2006.01) B60L 9/00 <i>H05K 7/20</i> (2006.01) <i>H01C 1/082</i> (2006.01)</p>
(54)	Назва винаходу (корисної моделі)	Наводиться великими літерами української абетки та великими або малими літерами латинської чи грецької абеток (не допускається заміна апострофа лапками). <i>Наприклад:</i> СПОСІБ РОЗКИСЛЕННЯ СТАЛІ
(57)	Формула винаходу (корисної моделі)	У друкованому виданні формула винаходу (корисної моделі) надається у дві колонки

(62)	Номер та дата подання попередньої заявки, з якої виділено заявку, позначену кодом (21)	Номер заявки зазначається відповідно до даних попередньої заявки, через кому наводиться дата подання, згідно з поясненнями до коду (22). <i>Наприклад:</i> а 2005 05022, 19.03.2005
(66)	Номер (номери) та дата (дати) подання попередньої (попередніх) заявки (заявок), діловодство за якою (якими) припинено	Див. пояснення до коду (62)
(71)	Ім'я або повне найменування заявника (заявників)	Наводиться великими літерами української абетки із зазначенням у дужках коду держави відповідно до стандарту VOIB ST. 3. <i>Наприклад:</i> КЕСАРІВСЬКИЙ ОЛЕКСАНДР ГЕОРГІЙОВИЧ (UA), ЦВИК СТЕПАН-ЛЕВКО ІЛЬКОВИЧ (UA)
(72)	Ім'я винахідника (винахідників)	Перша літера прізвища, імені та по батькові зазначається великою літерою, всі наступні літери – малими літерами. У подвійному прізвищі та імені іноземного винахідника друге ім'я наводиться з великої літери. Не допускається заміна апострофа лапками. Після повного імені винахідника зазначається код держави відповідно до стандарту VOIB ST. 3. <i>Наприклад:</i> Марценюк Олександр Степанович (UA)
(73)	Ім'я або повне найменування та адреса володільця (володільців) патенту, двобуквений код держави	Ім'я або повне найменування володільця (володільців) патенту зазначаються згідно з поясненнями до коду (71). Адреса наводиться відповідно до Правил надання послуг поштового зв'язку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 березня 2009 р. № 270. <i>Наприклад:</i> ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧА КОМПАНІЯ - СХІДНА УКРАЇНА» вул. Войкова, 1-а, м. Харків, 61036 (UA) БАСФ АКЦІЕНГЕЗЕЛЬШАФТ D-67056 Ludwigshafen, Germany (DE)
(85)	Дата переходу міжнародної заявки до національної фази відповідно до Договору про патентну кооперацію	Див. пояснення до коду (22)
(86)	Номер та дата подання міжнародної заявки, поданої відповідно до	Номер записується в рядок без пробілів. Через кому наводиться дата подання міжнародної заявки. Дата зазначається згідно з

Договору про патентну кооперацію	поясненнями до коду (22). <i>Наприклад:</i> PCT/EP95/02490, 26.06.1995 PCT/EP2003/012273, 04.11.2003
----------------------------------	--

2. Написання бібліографічних даних стосовно компонувань

Назви елементів бібліографічних даних	Вимоги до написання
Номер реєстрації, що є номером свідоцтва	Зазначається відповідний номер. <i>Наприклад:</i> 10
Дата реєстрації	Дата зазначається відповідно до стандарту ВОІВ ST.2 арабськими цифрами в один рядок у такій послідовності: число, місяць, рік. Число і місяць проставляються двома парами цифр, розділених крапкою; рік – чотирма цифрами, крапка наприкінці не ставиться. <i>Наприклад:</i> 25.04.2008
Номер заявки	Для нумерації заявок застосовується десятизначна послідовність з буквеною ідентифікацією типу об'єкта промислової власності. Перший знак – латинська літера t , решта знаків – цифри, з яких перші чотири цифри – позначення року подання, наступні п'ять є порядковим номером заявки у вказаному році її подання з нулями перед значущими цифрами. Позначення року відокремлюється пробілом від позначення типу об'єкта промислової власності та від порядкового номера заявки. <i>Наприклад:</i> t 2007 00008
Дата подання заявки	Див. пояснення до елемента бібліографічних даних «дата реєстрації»
Дата першого використання компонування	Див. пояснення до елемента бібліографічних даних «дата реєстрації»
Дата, з якої набирають чинності права, що засвідчуються свідоцтвом	Див. пояснення до елемента бібліографічних даних «дата реєстрації»
Автор (автори)	Перша літера прізвища, імені та по батькові зазначається великою літерою, всі наступні літери – малими літерами. Після адреси зазначається код держави відповідно до стандарту ВОІВ ST.3. <i>Наприклад:</i> Ткаченко Володимир Олександрович (UA)
Власник (власники), адреса, код держави	Ім'я або повне найменування власника свідоцтва зазначається згідно з поясненнями до елемента бібліографічних даних «заявник». Адреса наводиться відповідно до Правил надання послуг поштового зв'язку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 березня 2009 р. № 270. Після адреси зазначається код держави відповідно до стандарту ВОІВ ST.3. <i>Наприклад:</i> ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НВО «КРИСТАЛ» Залізничне шосе, 57, м. Київ, 01103 (UA)
Назва компонування	Наводиться великими літерами української абетки. <i>Наприклад:</i> ЗАХИСНИЙ ПРИСТРІЙ
Реферат	Наводиться літерами української абетки.

3. Написання бібліографічних даних стосовно промислових зразків

Коди ІНІД відповідно до стандарту ВОІВ ST. 80	Визначення кодів ІНІД	Вимоги до написання
(11)	Номер реєстрації, що є номером свідоцтва	Зазначається відповідний номер. <i>Наприклад: 10771</i>
(18)	Очікувана дата закінчення строку чинності майнових прав (продовження)	Дата зазначається відповідно до стандарту ВОІВ ST. 2 арабськими цифрами в один рядок у такій послідовності: число, місяць, рік. Число і місяць проставляються двома парами цифр, розділених крапкою; рік – чотирма цифрами, крапка наприкінці не ставиться. <i>Наприклад: 05.02.2002</i>
(21)	Номер заявки	Для нумерації заявок застосовується десятизначна послідовність з буквеною ідентифікацією типу об'єкта промислової власності. Перший знак – латинська літера s, решта знаків – цифри, з яких перші чотири цифри – позначення року подання, наступні п'ять є порядковим номером заявки у вказаному році її подання з нулями перед значущими цифрами. Позначення року відокремлюється пробілом від позначення типу об'єкта промислової власності та від порядкового номера заявки. <i>Наприклад: s 2005 01244</i>
(22)	Дата подання заявки	Див. пояснення до коду (18)
(23)	Дата виставкового пріоритету	Див. пояснення до коду (18)
(24)	Дата, з якої є чинними права на промисловий зразок	Див. пояснення до коду (18)
(28)	Кількість заявлених варіантів	Кількість заявлених варіантів зазначається малими літерами української абетки. <i>Наприклад: два варіанти</i>
(31)	Номер попередньої заявки відповідно до Паризької конвенції	Зазначається номер заявки відповідно до даних, наведених у матеріалах заявки, які подано заявником. <i>Наприклад: 40 2014 002 473.8</i>
(32)	Дата подання попередньої заявки відповідно до Паризької конвенції	Див. пояснення до коду (18)
(33)	Двобуквенний код держави-учасниці Паризької конвенції	Зазначається двома великими літерами латинської абетки відповідно до стандарту ВОІВ ST. 3. <i>Наприклад: DE</i>
(45)	Дата публікації відомостей про державну реєстрацію та номер бюлетеня	Зазначається дата публікації відповідно до пояснень до коду (18) та номер бюлетеня, який складається із скорочення «Бюл.» та власне номера. <i>Наприклад: 03.01.2001 Бюл. № 1</i>
(51)	Клас(и) Міжнародної класифікації промислових зразків	Зазначаються в один рядок аббревіатура МКПЗ та після пробілу – клас та підклас. <i>Наприклад: МКПЗ 11-05</i>

(54)	Назва промислового зразка	Наводиться великими літерами української або латинської абеток (не допускається заміна апострофа лапками). <i>Наприклад:</i> ПИЛОВОЛОГОЗАХИЩЕНИЙ КОМП'ЮТЕР
(55)	Зображення промислового зразка та вказівка відносно кольорів	Відтворюється зображення промислових зразків (за необхідності здійснюється масштабування зображення), а також здійснюється їх нумерація. Зображення, що подаються в комплекті, мають наскрізну нумерацію в межах варіанту. Номери зазначаються арабськими цифрами до двох знаків з крапкою. <i>Наприклад:</i> 1.1, 1.2, 1.3 – для першого варіанту, 2.1, 2.2, 2.3 – для другого варіанту. Зображення варіантів промислового зразка, що представлені одним видом, мають наскрізну нумерацію в межах виду. <i>Наприклад:</i> 1.1, 2.1, 3.1. Зазначення відносно кольорів здійснюється малими літерами української абетки. <i>Наприклад:</i> 1-й варіант - жовтий, зелений, червоний, синій; 2-й варіант - салатний,зелений, жовтий.
(58)	Дата запису про здійснення будь-якої дії стосовно реєстрації	Див. пояснення до коду (18)
(62)	Номер та дата подання попередньої заявки, з якої виділено заявку, позначену кодом (21)	Номер заявки зазначається відповідно до даних попередньої заявки, через кому наводиться дата подання, згідно з поясненнями до коду (18). <i>Наприклад:</i> s 2011 00475, 19.03.2005
(72)	Ім'я автора (авторів)	Перша літера прізвища, імені та по батькові зазначається великою літерою, всі наступні літери – малими літерами. У подвійному прізвищі та імені іноземного автора друге ім'я наводиться з великої літери. Не допускається заміна апострофа лапками. Після повного імені автора зазначається код держави відповідно до стандарту VOIB ST. 3. <i>Наприклад:</i> Марценюк Олександр Степанович (UA)
(73)	Ім'я або повне найменування власника (власників) свідоцтва, його адреса та двобуквенний код держави	Перша літера прізвища, імені та по батькові власника (власників) свідоцтва зазначається великою літерою, всі наступні літери – малими літерами. Повне найменування власника (власників) свідоцтва наводиться великими літерами української абетки. Їх адреса наводиться відповідно до Правил надання послуг поштового зв'язку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 березня 2009 р. № 270. <i>Наприклад:</i> Орловський Броніслав Вікентійович

		Просп. Правди, 62-б, кв.127, м. Київ, 04108 (UA) ВІДКРИТЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПРОТОРУС» вул. Філатова, 27, м. Херсон, 73000 (UA)
--	--	--

4. Написання бібліографічних даних стосовно торговельних марок

Коди ІНІД відповідно до стандарту ВОІВ ST.60	Визначення кодів ІНІД	Вимоги до написання
(111)	Номер реєстрації, що є номером свідоцтва	Зазначається відповідний номер. <i>Наприклад:</i> 265328
(141)	Дата припинення дії свідоцтва	Дата зазначається відповідно до стандарту ВОІВ ST. 2 арабськими цифрами в один рядок у такій послідовності: число, місяць, рік. Число і місяць проставляються двома парами цифр, розділених крапкою; рік – чотирма цифрами, крапка наприкінці не ставиться. <i>Наприклад:</i> 18.09.2005
(151)	Дата реєстрації торговельної марки	Див. пояснення до коду (141)
(156)	Дата продовження строку дії свідоцтва	Див. пояснення до коду (141)
(181)	Очікувана дата закінчення строку дії (продовження)	Див. пояснення до коду (141)
(186)	Очікувана дата строку продовження дії свідоцтва	Див. пояснення до коду (141)
(210)	Номер заявки	<p>Для заявок, поданих до 2000 року, застосовуються восьмизначні номери заявок. Перші дві цифри – останні цифри року подання заявки, 3-я та 4-а цифри – порядковий номер місяця подання заявки, останні цифри – порядковий номер заявки у вказаному році її подання з нулями перед значущими цифрами. <i>Наприклад:</i> 93042484</p> <p>Для заявок, поданих з 01.01.2000 до 01.01.2005, застосовуються десятизначні номери заявок. Перші чотири цифри означають рік подання заявки, 5-а та 6-а – місяць подання заявки, останні цифри - порядковий номер заявки у вказаному році її подання з нулями перед значущими цифрами. <i>Наприклад:</i> 2000115148</p> <p>Для нумерації заявок, поданих з 01.01.2005, застосовується десятизначна послідовність з буквеною ідентифікацією типу об'єкта промислової власності. Перший знак – латинська літера m, решта</p>

		знаків – цифри, з яких перші чотири цифри – позначення року подання, наступні п'ять є порядковим номером заявки у вказаному році її подання з нулями перед значущими цифрами. Позначення року відокремлюється пробілом від позначення типу об'єкта промислової власності та від порядкового номера заявки. <i>Наприклад:</i> m 2005 05022
(220)	Дата подання заявки	Дивись пояснення до коду (141)
(230)	Дані про виставковий пріоритет	Зазначається дата проведення виставки та код держави, де відбулась виставка. Ці дані зазначаються в один рядок та відокремлюються пробілом. Дата зазначається відповідно до пояснень до коду (141), код держави зазначається відповідно до стандарту ВОІВ ST. 3. <i>Наприклад:</i> 02.09.1996 UA
(310)	Номер попередньої заявки відповідно до Паризької конвенції	Зазначається номер заявки відповідно до даних, наведених у матеріалах заявки, які подано заявником. <i>Наприклад:</i> 190522
(320)	Дата подання попередньої заявки відповідно до Паризької конвенції	Див. пояснення до коду (141)
(330)	Двобуквений код держави-учасниці Паризької конвенції чи регіональної організації, до якої подана попередня заявка	Зазначається двома великими літерами латинської абетки відповідно до стандарту ВОІВ ST. 3. <i>Наприклад:</i> CA
(450)	Дата публікації та номер бюлетеня	Зазначається дата публікації відповідно до пояснень до коду (141) та номер бюлетеня, який складається із скорочення «Бюл.» та власне номера. <i>Наприклад:</i> 03.06.2001 Бюл. № 5
(511)	Клас(и) Міжнародної класифікації товарів і послуг для реєстрації знаків та перелік товарів і послуг	Зазначається (зазначаються) в один рядок клас(и) МКТП та після двокрапки наводиться перелік товарів і послуг. <i>Наприклад:</i> Кл. 2: Барвники. Кл. 5: Фармацевтичні препарати для лікування людей; сільськогосподарські хімікати, спеціальні хімікати.
(526)	Вилучення з охорони окремих елементів торговельних марок	Зазначаються дані, надані експертом
(531)	Індекс (індекси) Міжнародної класифікації зображувальних елементів знаків	Зазначається (зазначаються) в один рядок класифікаційні індекси. <i>Наприклад:</i> 01.01.08, 02.01.23, 02.03.23.
(540)	Зображення торговельних марок	Відтворюється зображення торговельної марки (за необхідності здійснюється масштабування зображення).

(551)	Зазначення того, що торговельна марка є колективною	Див. пояснення до коду (526)
(554)	Зазначення того, що торговельна марка об'ємна (тривимірна)	Див. пояснення до коду (526)
(556)	Зазначення того, що торговельна марка звукова	Див. пояснення до коду (526)
(558)	Зазначення того, що торговельна марка складається виключно з одного або декількох кольорів	Див. пояснення до коду (526)
(580)	Дата запису будь-якої дії стосовно реєстрації торговельної марки	Див. пояснення до коду (141)
(591)	Зазначення кольору чи поєднання кольорів, які охороняються	Наводиться малими літерами української абетки через кому. <i>Наприклад:</i> чорний, білий, блакитний
(641)	Номер (номери) та дата (дати) реєстрації заявок, пов'язаних у правовому відношенні	Номер заявки зазначається відповідно до даних заявки, пов'язаної у правовому відношенні, через кому наводиться дата реєстрації, згідно з поясненнями до коду (141). <i>Наприклад:</i> 2000030810, 01.03.2000
(646)	Номер (номери) та дата (дати) інших реєстрацій торговельних марок, пов'язаних у правовому відношенні	Номер реєстрації зазначається відповідно до даних реєстрацій торговельних марок, пов'язаних у правовому відношенні, через кому наводиться дата реєстрації, згідно з поясненнями до коду (141). <i>Наприклад:</i> 32348, 16.06.2003
(700)	Повне найменування та адреса осіб, які мають право використовувати колективну-торговельну марку	Повне найменування наводиться як зазначено в даних, наданих експертом. Адреса наводиться відповідно до Правил надання послуг поштового зв'язку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 березня 2009 р. № 270. <i>Наприклад:</i> ВІДКРИТЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПРОТОРУС» вул. Героїв Сталінграда, 7А, кв.129, м. Київ, 03210
(731)	Ім'я або повне найменування та адресу заявника (заявників)	Перша літера прізвища, імені та по батькові власника (власників) свідоцтва зазначається великою літерою, всі наступні літери – малими літерами. Повне найменування власника (власників) свідоцтва наводиться згідно з даними, наданими експертом. Адреса наводиться згідно з поясненнями до коду (700). <i>Наприклад:</i> Снегуров Олег Станіславович вул. Героїв Сталінграда, 7А, кв.129, м. Київ, 03210 Ципла Лтд Мумбаї Централ, Мумбаї, 400 008, Індія (IN)
(732)	Ім'я або повне	Див. пояснення до коду (731)

	найменування та адреса власника (власників) свідоцтва	
(740)	Ім'я, реєстраційний номер та адреса представника в справах інтелектуальної власності (патентного повіреного) або іншої довіреної особи	Див. пояснення до коду (731)
(750)	Адреса для листування	Див. пояснення до коду (700)
(770)	Ім'я або повне найменування та адреса попереднього власника (у разі зміни суб'єкта права власності), двобуквений код держави для іноземного власника	Ім'я або повне найменування та адреса попереднього власника зазначаються згідно з поясненнями до коду (732). Після адреси у дужках зазначається код держави відповідно до стандарту ВОІВ ST. 3 (для іноземного власника). <i>Наприклад:</i> БРІТІШ АМЕРІКАН ТОБАККО (ІНВЕСТМЕНТС) ЛІМІТЕД Глоуб Хаус, 1 Уотер Стріт, Лондон WC2R3LA, Велика Британія (GB)

5. Написання бібліографічних даних стосовно географічних зазначень

Назви елементів бібліографічних даних	Вимоги до написання
Номер заявки	Для нумерації заявок застосовується десятизначна послідовність з буквеною ідентифікацією типу об'єкта промислової власності. Перший знак – латинська літера і, решта знаків – цифри, з яких перші чотири цифри – позначення року подання, наступні п'ять є порядковим номером заявки у вказаному році її подання з нулями перед значущими цифрами. Позначення року відокремлюється пробілом від позначення типу об'єкта промислової власності та від порядкового номера заявки. <i>Наприклад:</i> і 2009 00001
Дата подання заявки	Дата зазначається відповідно до стандарту ВОІВ ST. 2 арабськими цифрами в один рядок у такій послідовності: число, місяць, рік. Число і місяць проставляються двома парами цифр, розділених крапкою; рік – чотирма цифрами, крапка наприкінці не ставиться. <i>Наприклад:</i> 23.01.2009
Номер реєстрації	Номер реєстрації географічного зазначення зазначається таким як в реєстрі. <i>Наприклад:</i> 3
Дата реєстрації	Див. пояснення до елемента бібліографічних даних «дата подання заявки»
Дата публікації відомостей про заявку (заявлене географічне зазначення) та номер бюлетеня	Зазначається дата публікації згідно з поясненнями до елемента бібліографічних даних «дата подання заявки» та номер бюлетеня, який складається із скорочення «Бюл.» та власне номера. <i>Наприклад:</i> 03.06.2019 Бюл. № 10

Дата публікації відомостей про реєстрацію географічного зазначення та номер бюлетеня	Див. пояснення до елемента бібліографічних даних «дата публікації відомостей про заявку (заявлене географічне зазначення) та номер бюлетеня»
Міжнародний договір, на підставі якого географічне зазначення заявлено для надання правової охорони (географічному зазначенню надана правова охорона)	Зазначається назва міжнародного договору України малими літерами, крім першої літери назви договору та власних назв
Держава реєстрації географічного зазначення	Зазначається повна назва держави, в якій зареєстровано географічне зазначення
Географічне зазначення	Зазначається таким чином, як надано експертом
Варіанти географічного зазначення:	Зазначається таким чином, як надано експертом
Транскрипція географічного зазначення:	Зазначається малими літерами українського алфавіту
Еквівалентний термін	Зазначається малими літерами латинського алфавіту
Транскрипція еквівалентного терміну	Зазначається малими літерами українського алфавіту
Назва товару:	Зазначається малими літерами
Кваліфікація географічного зазначення	Зазначається малими літерами
Відомості документа, передбаченого пунктом в) частини четвертої статті 10 Закону України «Про правову охорону географічних зазначень»	Надаються у дві колонки.
Специфікація товару	Зазначається електронне посилання на специфікацію товару для заявок, що стосуються географічного місця на території України.
Відомості про заявника	Найменування заявника наводиться згідно з даними, наданими експертом. Адреса заявника наводиться відповідно до Правил надання послуг поштового зв'язку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 березня 2009 р. № 270. Після адреси зазначається код держави відповідно до стандарту VOIB ST.3. <i>Наприклад:</i> ЗАКРИТЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО ФІРМА «Т.С.Б.» вул. Помірецька, 74, м. Трускавець, Львівська область, 82200 (UA)
Відомості про особу, яка має право використовувати зареєстроване географічне зазначення	Див. пояснення до елемента бібліографічних даних «відомості про заявника». <i>Наприклад:</i> ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ХМЕЛЬНИЦЬКА УНІВЕРСАЛЬНА КОМПАНІЯ» вул. Гагаріна, 5, м. Хмельницький, 29000 (UA)

Глава 4. Вимоги до оформлення бюлетеня

1. Текст бюлетеня видається форматом А4 (210×297 міліметрів), орієнтація – книжкова.

При цьому верхнє поле становить 30 міліметрів, нижнє – 27 міліметрів, поле зліва – 20 міліметрів, справа – 20 міліметрів.

Відстань між лінією верхнього колонтитула та верхньою частиною нижнього колонтитула становить 245 міліметрів \pm 2 міліметри.

Титульний екран бюлетеня подається з використанням гарнітури Times New Roman, основна частина – Arial.

Колонтитули подаються з використанням гарнітури Arial, для верхнього колонтитула використовується шрифт розміром 9 друкарських пунктів, для нижнього – 8 друкарських пунктів.

Текст основної частини бюлетеня подається через 1 міжрядковий інтервал та без відступів.

Основний текст бюлетеня подається у дві колонки шириною 80 міліметрів, відстань між колонками – 10 міліметрів. Текст у покажчиках подається у три колонки шириною 53 міліметри, відстань між колонками – 5 міліметрів.

2. На титульному екрані кожного тому (див. додатки 1 та 2 до цієї Інструкції) назва видавця подається малими літерами (крім першої літери назви) напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів.

Класифікаційний індекс УДК зазначається в лівому верхньому куті великими літерами розміром 12 друкарських пунктів.

Зображення Державного Герба України подається чорним кольором, висотою 19,8 міліметрів, шириною 15,6 міліметрів з масштабом 69 %. (вихідний розмір: висота – 28,8 міліметрів, ширина – 25,5 міліметрів).

Заголовок подається великими літерами напівжирним шрифтом розміром 18 друкарських пунктів.

Підзаголовок перший подається великими літерами шрифтом розміром 16 друкарських пунктів.

Підзаголовок другий подається малими літерами (крім першої літери підзаголовка) напівжирним шрифтом розміром 16 друкарських пунктів.

Підзаголовок третій подається малими літерами (крім першої літери підзаголовка) напівжирним шрифтом розміром 14 друкарських пунктів.

Підзаголовок четвертий подається малими літерами (крім першої літери підзаголовка) напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів.

Підзаголовок п'ятий подається малими літерами (крім першої літери підзаголовка) напівжирним шрифтом розміром 17 друкарських пунктів.

Підзаголовок шостий подається малими літерами (крім першої літери підзаголовка) напівжирним шрифтом розміром 11 друкарських пунктів.

Підзаголовок сьомий подається малими літерами (крім першої літери підзаголовка) шрифтом розміром 12 друкарських пунктів.

У правому нижньому куті проставляється маркування авторського права та зазначаються його власники малими літерами (крім першої літери підзаголовка) шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

Емблема бюлетеня друкується розміром 23×40 міліметрів.

3. Анотація на другій сторінці кожного тому (див. додаток 3 та 4 до цієї Інструкції) подається з використанням гарнітури Arial. Текст анотації подається малими літерами шрифтом розміром 10 друкарських пунктів на ширину сторінки.

4. Перелік кодів ІНІД на третій сторінці кожного тому (див. додаток 5 до цієї Інструкції) подається з використанням гарнітури Arial. Заголовок до переліку подається великими літерами шрифтом розміром 11 друкарських пунктів. Основний текст переліку подається малими літерами шрифтом розміром 10 друкарських пунктів у дві колонки на ширину сторінки.

5. У розділах «Офіційні повідомлення» тому 1 та тому 2 заголовок подається великими літерами напівжирним шрифтом розміром 19 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

6. У розділах «Відомості про заявки на винаходи», «Відомості про державну реєстрацію винаходів» та «Відомості про державну реєстрацію корисних моделей» заголовки подаються великими літерами напівжирним шрифтом розміром 19 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

Підзаголовки містять назву розділу та індекс МПК, які подаються малими літерами (крім першої літери підзаголовків) напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів.

У відомостях розділу «Відомості про заявки на винаходи» (див. додаток 6 до цієї Інструкції) позначення кодів ІНІД подаються напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів. Дані, вміщені під кодами ІНІД, подаються:

(21) – напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів;

(22), (31), (32), (33), (62), (85), (86) – напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

(51) – аббревіатура МПК та покажчик її поточної версії (рік, місяць) (у разі наявності) – шрифтом розміром 9 друкарських пунктів. Класифікаційний індекс МПК (як зазначено в документах, що передані на публікацію) – напівжирним чи звичайним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів з правостороннім розміщенням (накреслення звичайне або курсив);

(71), (54) – великими літерами напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

(72) – шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

У відомостях розділів «Відомості про державну реєстрацію винаходів» та «Відомості про державну реєстрацію корисних моделей» (див. додаток 7

до цієї Інструкції) позначення кодів ІНІД подаються напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів. Дані, вміщені під кодами ІНІД подаються:

(11) – напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів;

(21) – напівжирним шрифтом розміром 10 друкарських пунктів;

(22) – напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів з правостороннім розміщенням;

(24), (31), (32), (33), (62), (85), (86) – напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

(51) – аббревіатура МПК та покажчик її поточної версії (рік, місяць) (у разі наявності) – шрифтом розміром 9 друкарських пунктів. Класифікаційний індекс МПК (як зазначено в документах, що передані на публікацію) – напівжирним чи звичайним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів з правостороннім розміщенням (накреслення звичайне або курсив);

(73) та (54) – великими літерами напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

(72) – шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

(57) – малими літерами (крім перших у реченні) шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

7. У розділі «Відомості про державну реєстрацію компонувань напівпровідникових виробів» заголовок подається великими літерами напівжирним шрифтом розміром 19 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

У відомостях зазначеного розділу (див. додаток 8 до цієї Інструкції) назви елементів бібліографічних даних подаються малими літерами напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

У бібліографічних даних:

номер реєстрації подається напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів;

дата реєстрації подається напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

номер заявки подається напівжирним шрифтом розміром 10 друкарських пунктів;

дата подання заявки, дата першого використання компонування, дата, з якої набирають чинності права, що засвідчуються свідоцтвом, дата публікації відомостей про видачу свідоцтва та номер бюлетеня подаються шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

ім'я або повне найменування заявника, ім'я автора (авторів) – малими літерами (крім перших літер найменування або прізвища, імені та по батькові) шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

ім'я або повне найменування власника свідоцтва, його адреса, код держави подаються великими літерами напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

назва компонування подається великими літерами напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

реферат подається малими літерами шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

8. У розділі «Відомості про державну реєстрацію промислових зразків» заголовок подається великими літерами напівжирним шрифтом розміром 19 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

У відомостях зазначеного розділу позначення кодів ІНІД (див. додаток 12) подаються напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів. Дані, вміщені під кодами ІНІД подаються:

(11) – напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів;

(18) – напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

(21) – напівжирним шрифтом розміром 10 друкарських пунктів з правостороннім розміщенням;

(22) – напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів з правостороннім розміщенням;

(23), (24), (31), (32), (33), (62) – напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

(54) – великими літерами напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

(55) – малими літерами шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

(72) – малими літерами (крім перших літер прізвища, імені та по батькові або найменування) шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

(73) – малими літерами (крім перших літер прізвища, імені та по батькові або найменування) шрифтом розміром 9 друкарських пунктів (для фізичної особи); великими літерами напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів (для юридичної особи);

(28) – напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

9. У розділах «Відомості про заявки на торговельні марки», «Відомості про видачу свідоцтв України на торговельні марки» заголовок подається великими літерами напівжирним шрифтом розміром 19 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

У відомостях зазначеного розділу (див. додатки 13 та 14 до цієї Інструкції) позначення кодів ІНІД подаються напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів. Дані, вміщені під кодами ІНІД подаються:

(111) – напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів;

(151), (156), (181) – напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

(210) – напівжирним шрифтом розміром 10 друкарських пунктів з правостороннім розміщенням;

- (220) – напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів з правостороннім розміщенням;
- (230), (310), (320), (330) – напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;
- (531) – шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;
- (551), (554), (555), (556), (558), (591) – малими літерами шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;
- (641), (646) – напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;
- (731), (732), (740), (750) – напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів (для фізичної особи);
- (511) – малими літерами (крім перших у класі МКТП та власне переліку товарів і послуг) шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

10. У розділах «Відомості про торговельні марки, зареєстровані відповідно до Протоколу до Мадридської угоди про міжнародну реєстрацію знаків з поширенням на територію України» і «Відомості про торговельні марки, зареєстровані відповідно до Протоколу до Мадридської угоди про міжнародну реєстрацію знаків, яким надана правова охорона в Україні» заголовок подається великими літерами напівжирним шрифтом розміром 16 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

Підзаголовок подається великими літерами напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів.

Текст інформації щодо міжнародних реєстрацій торговельних марок, яким надана охорона в Україні, що публікується в бюлетені «Промислова власність» (див. додаток 15 до цієї Інструкції), подається малими літерами (крім перших в реченні) шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

У відомостях зазначеного розділу (див. додатки 15 та 16 до цієї Інструкції) позначення кодів ІНІД подаються напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів. Дані, вміщені під кодом ІНІД (111), подаються напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів.

11. У розділі «Відомості про добре відомі торговельні марки в Україні» заголовок подається великими літерами напівжирним шрифтом розміром 19 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

У відомостях зазначеного розділу (див. додаток 18 до цієї Інструкції) назви елементів бібліографічних даних подаються малими літерами (крім перших у назві елементів бібліографічних даних) напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів. Бібліографічні дані подаються малими літерами шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

12. У розділі «Відомості про заявки на державну реєстрацію географічних зазначень та географічні зазначення, що заявлені для надання

правової охорони в Україні на підставі міжнародного договору» заголовок подається великими літерами напівжирним шрифтом розміром 18 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

У відомостях зазначеного розділу (див. додаток 19 до цієї Інструкції) назви елементів бібліографічних даних подаються малими літерами (крім перших у назві елементів бібліографічних даних) напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів. Бібліографічні дані подаються малими літерами шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

У бібліографічних даних:

номер заявки подається напівжирним шрифтом розміром 10 друкарських пунктів;

дата подання подається напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

інші бібліографічні дані подаються малими літерами шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

13. У розділі «Відомості про державну реєстрацію географічних зазначень» заголовок подається великими літерами напівжирним шрифтом розміром 18 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

У відомостях зазначеного розділу (див. додаток 20 до цієї Інструкції) назви елементів бібліографічних даних подаються малими літерами напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

У бібліографічних даних:

номер реєстрації подається напівжирним шрифтом розміром 10 друкарських пунктів;

дата реєстрації подається напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

номер заявки подається напівжирним шрифтом розміром 10 друкарських пунктів;

дата подання заявки подається напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

географічне зазначення подається напівжирним шрифтом розміром 10 друкарських пунктів;

транскрипція географічного зазначення подається напівжирним шрифтом розміром 10 друкарських пунктів;

еквівалентний термін подається напівжирним шрифтом розміром 10 друкарських пунктів;

транскрипція еквівалентного терміну подається напівжирним шрифтом розміром 10 друкарських пунктів;

інші бібліографічні дані подаються шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

14. У розділі «Відомості про право на використання зареєстрованих географічних зазначень» заголовок подається великими літерами напівжирним шрифтом розміром 18 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

У відомостях зазначеного розділу (див. додаток 21 до цієї Інструкції) назви елементів бібліографічних даних подаються малими літерами напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

У бібліографічних даних:

дата реєстрації подається напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

дата публікації відомостей про реєстрацію географічного зазначення та номер бюлетеня подається напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

географічне зазначення подається напівжирним шрифтом розміром 10 друкарських пунктів;

інші бібліографічні дані подаються шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

15. У розділі «Сповідення» заголовок подається великими літерами напівжирним шрифтом розміром 20 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

Підзаголовок подається великими літерами напівжирним шрифтом розміром 16 друкарських пунктів.

У сповіденнях (див. додатки 9-11 та 23-25 до цієї Інструкції):

назва сповідення подається малими літерами напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів;

текст у «шапці» таблиці подається малими літерами шрифтом розміром 7 друкарських пунктів;

текст в таблиці подається шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

III. Порядок підготовки бюлетеня «Авторське право і суміжні права» до публікації

Глава 1. Загальні вимоги до оформлення бюлетеня

1. У книзі бюлетеня застосовується наскрізна нумерація сторінок.

На обкладинці книги бюлетеня вказується його назва, порядковий номер, рік публікації, повне найменування засновника.

На внутрішній стороні обкладинки зазначаються об'єкти авторського права, відомості про які публікуються в бюлетені, відповідно до переліку, наведеного в додатку 26 до цієї Інструкції.

Титульна сторінка повинна містити Державний Герб України, повне найменування засновника, назву, номер та дату публікації бюлетеня, дату, з

якої видається бюлетень. Розміщуються зазначені відомості за формою, наведеною в додатку 27 до цієї Інструкції.

2. У розділі «Офіційні повідомлення» бюлетеня публікуються офіційно оприлюднені нормативно-правові акти України у сфері правової охорони інтелектуальної власності, тексти міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких, надана Верховною Радою України, офіційні документи ВОІВ тощо.

3. У розділі «Відомості про реєстрацію авторського права на твір» зазначені відомості упорядковуються за зростанням номерів свідоцтв та містять бібліографічні дані, які публікуються за формою, наведеною в додатку 28 до цієї Інструкції.

4. У розділі «Відомості про реєстрацію договорів, які стосуються права автора на твір» зазначені відомості упорядковуються за реєстраційними номерами рішень у порядку їх зростання та містять бібліографічні дані, які публікуються за формою, наведеною в додатку 29 до цієї Інструкції.

5. У розділі «Покажчики» бюлетеня публікуються:

нумераційний покажчик свідоцтв про реєстрацію авторського права на твір, упорядкований за зростанням номерів свідоцтв за об'єктами авторського права;

іменний покажчик авторів творів, упорядкований за українською абеткою;

іменний покажчик роботодавців, яким належать авторські майнові права на службовий твір, упорядкований за українською абеткою.

Покажчики публікуються за формами, наведеними в додатку 30 до цієї Інструкції.

6. У розділі «Сповідання» публікуються сповідання щодо об'єктів авторського права на твір та договорів, які стосуються права автора на твір, відповідно до переліку та змісту сповідань, наведених у додатку 31 до цієї Інструкції.

Глава 2. Загальні вимоги до електронного видання бюлетеня

1. Електронне видання за змістом відповідає друкованому виданню бюлетеня та формується згідно з пунктами 1 – 6 глави 1 розділу III цієї Інструкції.

Номер та рік публікації зазначаються відповідно до друкованого видання бюлетеня.

Електронне видання має інтегровану пошукову систему (оболонка представлена українською мовою), яка забезпечує можливість здійснення

таких видів пошуку: предметний (тематичний), іменний, нумераційний, за ключовими словами в текстах бібліографічних даних.

Глава 3. Вимоги до змісту та написання бібліографічних даних стосовно об'єктів інтелектуальної власності в бюлетені

1. Написання бібліографічних даних стосовно реєстрацій авторського права

Бібліографічні дані	Вимоги до написання
Номер свідоцтва	Зазначається номер свідоцтва, який є номером реєстрації. <i>Наприклад:</i> 37390
Дата реєстрації	Дата зазначається арабськими цифрами в один рядок у такій послідовності: число, місяць, рік. Дата записується цифровим способом. Число і місяць проставляються двома парами цифр, розділених крапкою; рік – чотирма цифрами, крапка наприкінці не ставиться. <i>Наприклад:</i> 12.03.2004
Ім'я та/або псевдонім автора, чи позначення «Анонімно»	Перша літера прізвища, імені та по батькові наводиться великими літерами української абетки. <i>Наприклад:</i> Афоніна Світлана Леонідівна Псевдонім (за наявності) вказується в дужках. <i>Наприклад:</i> Якименко Андрій Юрійович (Андрей Француз) Якщо автор зазначив псевдонім латинськими літерами, то він наводиться в редакції автора. <i>Наприклад:</i> Акименко Людмила Сергіївна (Afrodita) Якщо твір створено для оприлюднення виключно під псевдонімом, наводиться лише псевдонім, в дужках зазначається, що це псевдонім. <i>Наприклад:</i> Анна Бонне (псевдонім) Якщо твір створено для оприлюднення анонімно, то замість імені автора наводиться інформація у такій редакції: «Анонімно»
Ім'я або повне найменування роботодавця	Наводиться літерами української абетки, перша літера прізвища, імені та по батькові або перша літера повного найменування роботодавця наводиться великими літерами української абетки. <i>Наприклад:</i> Товариство з обмеженою відповідальністю «Бістех»
Об'єкт авторського права	Наводиться літерами української абетки, перша літера наводиться великою. Якщо твір містить декілька об'єктів, запис здійснюється через кому і кожний наступний запис – з малої літери. <i>Наприклад:</i> Музичний твір з текстом, складений твір

Вид, повна та скорочена назва твору	Наводиться літерами української абетки, перша літера виду та назви твору наводиться великою літерою, всі наступні літери наводяться малими літерами. Назва твору наводиться в лапках, скорочена назва, якщо така є, наводиться в дужках і лапках. <i>Наприклад:</i> Комп'ютерна програма «Ветеринарні засоби» («ВетЗасоби»)
Вихідні дані для оприлюднених творів	Наводиться літерами української абетки, спочатку вказується вид оприлюднення (опублікування, сповіщення, виконання, показ тощо), після двокрапки надаються інші відомості. <i>Наприклад:</i> Опублікування: Економічна теорія: навч.посіб./ за ред. В.Д. Базидевича. – К.: Знання, 2010. – 494с.
Анотація	Коротка характеристика твору наводиться літерами української абетки.

2. Написання бібліографічних даних стосовно договорів, які стосуються права автора на твір

Бібліографічні дані	Вимоги до написання
Ім'я та/або псевдонім автора	Перша літера прізвища, імені та по батькові наводиться великими літерами української абетки. <i>Наприклад:</i> Афоніна Світлана Леонідівна Псевдонім (за наявності) вказується в дужках. <i>Наприклад:</i> Якименко Андрій Юрійович (Андрей Француз)
Вид, повна та скорочена назва твору	Наводиться літерами української абетки, перша літера виду та назви твору надається великою літерою, всі наступні літери надаються малими літерами. Назва твору надається в лапках, скорочена назва, якщо така є, надається в дужках і лапках. <i>Наприклад:</i> Комп'ютерна програма «Ветеринарні засоби» («ВетЗасоби»)
Об'єкт авторського права	Наводиться літерами української абетки, перша літера надається великою. Якщо твір містить декілька об'єктів, запис здійснюється через кому і кожний наступний з малої літери. <i>Наприклад:</i> Музичний твір з текстом, складений твір
Номер реєстрації договору	Зазначається номер рішення. <i>Наприклад:</i> 1446
Дата реєстрації	Дата зазначається арабськими цифрами в один рядок у такій послідовності: число, місяць, рік. Дата записується цифровим способом. Число і місяць проставляються двома парами цифр, розділених крапкою; рік – чотирма цифрами, крапка наприкінці не ставиться. <i>Наприклад:</i> 12.03.2011

Вид договору	Наводиться літерами української абетки, відповідно до суті договору: надання права виключного/невиключного на використання твору, або відчуження прав. Перша літера надається великою літерою. <i>Наприклад:</i> Договір про передачу виключного права на використання твору
Ім'я або повне найменування сторін договору	Перша літера прізвища, імені та по батькові надається великою літерою, всі наступні – малими літерами, повне найменування юридичної особи надається відповідно до свідоцтва про реєстрацію. <i>Наприклад:</i> Морозов Юрій Зіновійович – Товариство з обмеженою відповідальністю «Пріма-фільм»

Глава 4. Вимоги до оформлення бюлетеня

1. Текст бюлетеня друкується на папері формату А4 (210 x 297 міліметрів), орієнтація сторінок – книжкова.

При цьому верхнє поле становить 20 міліметрів, нижнє – 25 міліметрів, поле зліва – 20 міліметрів, справа – 15 міліметрів.

Відстань між лінією верхнього колонтитула та верхньою частиною нижнього колонтитула становить 245 міліметрів \pm 2 міліметри.

Титульна сторінка бюлетеня друкується з використанням гарнітури Times New Roman, основна частина – Arial.

Колонтитули друкуються з використанням гарнітури Arial, для верхнього колонтитулу використовується шрифт розміром 9 друкарських пунктів, для нижнього – 8 друкарських пунктів.

Текст основної частини бюлетеня друкується через 1 міжрядковий інтервал та без відступів.

Основний текст бюлетеня друкується у дві колонки шириною 115 міліметрів (права колонка) та 55 міліметрів (ліва колонка).

Текст у покажчиках друкується у дві колонки шириною 40 міліметрів (права колонка) та 120 міліметрів (ліва колонка).

2. Перелік об'єктів авторського права, відомості про які публікуються в бюлетені на внутрішній стороні обкладинки (див. додаток 30 до цієї Інструкції) друкується з використанням гарнітури Arial. Заголовок до переліку друкується великими літерами шрифтом розміром 11 друкарських пунктів. Основний текст переліку друкується малими літерами шрифтом розміром 10 друкарських пунктів у дві колонки на ширину сторінки.

3. На титульній сторінці (див. додаток 31 до цієї Інструкції) назва видавця друкується малими літерами (крім першої літери назви) напівжирним шрифтом розміром 11 друкарських пунктів.

Зображення Державного Герба України друкується чорним кольором, висотою 19,8 міліметрів, шириною 15,6 міліметрів з масштабом 69%. (вихідний розмір: висота – 28,8 міліметрів, ширина – 25,5 міліметрів).

Заголовок друкується великими літерами напівжирним шрифтом розміром 18 друкарських пунктів.

Підзаголовок перший друкується великими літерами шрифтом розміром 18 друкарських пунктів.

Підзаголовок другий друкується малими літерами (крім першої літери підзаголовку) напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів.

Підзаголовок третій та четвертий друкуються малими літерами (крім першої літери підзаголовку) напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів.

4. У розділі «Офіційні повідомлення» заголовок друкується великими літерами напівжирним шрифтом розміром 18 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

5. У розділах «Відомості про реєстрацію авторського права на твір» та «Відомості про реєстрацію договорів, які стосуються прав автора на твір» заголовки друкуються великими літерами напівжирним шрифтом розміром 18 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

6. У розділі «Показчики» заголовок друкується великими літерами напівжирним шрифтом розміром 18 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

Підзаголовок друкується великими літерами напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів.

7. У розділі «Сповідання» заголовок друкується великими літерами напівжирним шрифтом розміром 18 друкарських пунктів. Заголовок від основного тексту відокремлюється подвійною розділовою лінією.

Підзаголовок друкується великими літерами звичайним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів.

У сповіданнях (див. додаток 31 до цієї Інструкції):

назва сповідання друкується малими літерами напівжирним шрифтом розміром 12 друкарських пунктів;

текст у «шапці» таблиці друкується малими літерами напівжирним шрифтом розміром 8 друкарських пунктів;

текст в таблиці друкується звичайним шрифтом розміром 10 друкарських пунктів.

IV. Порядок підготовки опису до патенту України на винахід (корисну модель) до публікації

Глава 1. Загальні вимоги до видання опису

1. На титульній сторінці опису до патенту України на винахід та опису до патенту України на корисну модель публікуються бібліографічні дані, реферат, основне креслення або хімічна формула за формами, наведеними відповідно в додатках 32 та 33 до цієї Інструкції.

Текст опису подається з нового аркуша, який є наступним після титульної сторінки.

Для забезпечення однозначної ідентифікації опублікованих описів окремі бібліографічні елементи (код країни публікації (UA), номер патенту та код виду документа) (див. додатки 32 та 33 до цієї Інструкції) розміщуються у верхньому полі кожної сторінки опису в один рядок.

На титульній сторінці опису вказані бібліографічні елементи додатково розміщуються у середньому правому полі із поворотом на 90 градусів за годинниковою стрілкою.

Глава 2. Загальні вимоги до електронного видання описів на оптичному носіїві

1. На оптичному носіїві видання описів до патентів розміщується упорядковане зібрання описів до патентів, відомості про які опубліковані у відповідному номері бюлетеня «Промислова власність».

2. Видання описів на оптичному носіїві включає у структурованому вигляді бібліографічні дані та реферат двома мовами (українською та англійською), формулу та текст опису українською мовою.

3. На оптичному носіїві розміщується напис (наддруківка) українською та англійською мовами назви електронного видання, назви державного органу, що здійснює випуск електронного видання, номера та року видання поточного оптичного носія.

Номер та рік публікації, вказані на оптичному носіїві, зазначаються відповідно до бюлетеня, в якому опубліковані відомості про видачу патентів України на винаходи (корисні моделі), описи до яких містить оптичний носій.

Кожний оптичний носій електронного видання описів має інтегровану пошукову систему (оболонка представлена українською та англійською мовами), яка дає можливість здійснювати предметний (тематичний), іменний, нумераційний пошуки та пошук за ключовими словами в текстах бібліографічних даних та формулах, рефератах і описах.

Глава 3. Вимоги до змісту та написання бібліографічних даних в описі

Коди ІНІД відповідно до стандарту ВОІВ ST. 9	Визначення кодів ІНІД	Вимоги до написання
(11)	Номер патенту	Зазначається номер патенту, що є номером реєстрації. <i>Наприклад:</i> 39956
(13)	Код виду документа	Відповідно до стандарту ВОІВ ST. 16 в описі до патенту України на винахід наводиться C2 , в описі до патенту України на корисну модель наводиться U
(19)	Код країни публікації	Зазначається двома великими літерами латинської абетки відповідно до стандарту ВОІВ ST. 3: UA
(21)	Номер заявки	Зазначається номер заявки, як десятизначна послідовність з буквеною ідентифікацією типу об'єкта промислової власності. Перший знак – латинська літера, решта знаків – цифри, з яких перші чотири цифри – позначення року подання, наступні п'ять є порядковим номером заявки у вказаному році її подання з нулями перед значущими цифрами. Позначення року відокремлюється пробілом від позначення типу об'єкта промислової власності та від порядкового номера заявки. Для заявки на винахід використовується літера a . <i>Наприклад:</i> a 2005 01987 Для заявки на корисну модель використовується літера u . <i>Наприклад:</i> u 2005 01987
(22)	Дата подання заявки	Дата зазначається відповідно до стандарту ВОІВ ST. 2 арабськими цифрами в один рядок у такій послідовності: число, місяць, рік. Число і місяць проставляються двома парами цифр, розділених крапкою; рік – чотирма цифрами, крапка наприкінці не ставиться. <i>Наприклад:</i> 12.03.2004
(23)	Інші дати	Див. пояснення до коду (22)
(24)	Дата, з якої є чинними права на винахід (корисну модель)	Див. пояснення до коду (22)
(31)	Номер попередньої заявки відповідно до Паризької конвенції	Зазначається номер заявки відповідно до даних, наведених у матеріалах заявки, які подано заявником. <i>Наприклад:</i> 98118992.1
(32)	Дата подання попередньої заявки відповідно до Паризької конвенції	Див. пояснення до коду (22)
(33)	Код держави-учасниці Паризької конвенції, до якої подано попередню заявку	Зазначається двома великими літерами латинської абетки відповідно до стандарту ВОІВ ST. 3. <i>Наприклад:</i> US

(41)	Публікація відомостей про заявку	Зазначається дата публікації відповідно до пояснень до коду (22) та номер бюлетеня, який складається із скорочення «Бюл.» та власне номера. <i>Наприклад:</i> 05.02.2002 Бюл. № 3
(46)	Публікація відомостей про державну реєстрацію	Див. пояснення до коду (41)
(51)	Індекс (індекси) Міжнародної патентної класифікації (МПК)	У разі класифікування тільки за основними групами зазначаються в один рядок аббревіатура МПК та (у дужках) покажчик поточної версії МПК (рік, місяць). У наступних рядках надаються класифікаційні індекси за основними групами. У разі класифікування за повним текстом МПК, безпосередньо після зазначення класифікаційного індексу (у тому самому рядку у дужках) зазначається дата запровадження цього індексу (рік, місяць). Для зазначення класифікаційного індексу, у разі класифікування за основними групами, використовується звичайний шрифт; у разі класифікування за повним текстом МПК, – курсив. Індекси, що характеризують інформацію про винахід, надаються напівжирним шрифтом, додаткову інформацію – звичайним шрифтом. Дані записуються у табличній формі. <i>Наприклад:</i> МПК (2013.01) A61K 31/00 A61P 31/00 <i>A61K 31/57</i> (2008.01) <i>A61P 15/18</i> (2009.01)
(54)	Назва винаходу (корисної моделі)	Наводиться великими літерами української абетки та великими або малими літерами латинської чи грецької абеток (не допускається заміна апострофа лапками). <i>Наприклад:</i> СПОСІБ РОЗКИСЛЕННЯ СТАЛІ
(56)	Перелік документів, взятих до уваги експертизою	Дані зазначаються відповідно до стандарту VOIB ST. 14. <i>Наприклад:</i> DE 40009503 A1, 26.09.1991
(57)	Реферат	Наводиться на ширину сторінки
(62)	Номер та дата подання попередньої заявки, з якої виділено заявку, позначену кодом (21)	Номер заявки зазначається відповідно до даних попередньої заявки, через кому наводиться дата подання, згідно з поясненнями до коду (22). <i>Наприклад:</i> а 2005 05022, 19.03.2005
(66)	Номер та дата подання попередньої заявки, діловодство за якою припинено	Див. пояснення до коду (62)

(72)	Винахідник(и)	Зазначається ім'я винахідника (винахідників)*. Перша літера прізвища, імені та по батькові зазначається великою літерою, всі наступні літери – малими літерами. У подвійному прізвищі та імені іноземного винахідника друге ім'я наводиться з великої літери. Не допускається заміна апострофа лапками. Після повного імені винахідника зазначається код держави відповідно до стандарту ВОІВ ST. 3. <i>Наприклад:</i> Марценюк Олександр Степанович (UA)
(73)	Володільець(і)	Зазначається ім'я або повне найменування та адреса володільця (володільців) патенту*, код держави. Ім'я володільця (володільців) патенту зазначаються згідно з поясненнями до коду (72). Повне найменування володільця (володільців) патенту зазначається великими літерами українського алфавіту. Їх адреса наводиться відповідно до Правил надання послуг поштового зв'язку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 березня 2009 р. № 270. <i>Наприклад:</i> ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧА КОМПАНІЯ - СХІДНА УКРАЇНА» вул. Войкова, 1-а, м. Харків, 61036 (UA) БАСФ АКЦІЕНГЕЗЕЛЬШАФТ D-67056 Ludwigshafen, Germany (DE)
(86)	Номер та дата подання міжнародної заявки, поданої відповідно до Договору про патентну кооперацію	Номер записується в рядок без пробілів. Через кому наводиться дата подання міжнародної заявки. Дата зазначається згідно з поясненнями до коду (22). <i>Наприклад:</i> PCT/EP95/02490, 26.06.1995 PCT/EP2003/012273, 04.11.2003

***Примітка:**

У випадку, коли винахідник(и) не бажає(ють) бути згаданим(и) у публікації, перелік бібліографічних даних титульної сторінки опису не містить відомостей під кодом ІНІД (72), якщо винахідник є єдиним винахідником, або наводять відомості під кодом ІНІД (72) щодо тих винахідників, які не відмовлялись бути згаданими.

У випадку, коли винахідник(и) є одночасно і володільцем (володільцями) патенту, відомості щодо нього(них) наводяться тільки під кодом ІНІД (73).

Для іноземного винахідника та/або володільця патенту здійснюється транслітерація імені і поряд, у дужках, проставляється код країни проживання.

Глава 4. Вимоги до оформлення опису

1. Опис видається форматом А4 (210×297 міліметрів), орієнтація – книжкова.

При цьому верхнє поле титульної сторінки становить 30 міліметрів, верхнє поле інших сторінок – 20 міліметрів, нижнє – 20 міліметрів, поле зліва – 25 міліметрів, справа – 20 міліметрів.

Текст опису подається з використанням гарнітури Arial через 1 міжрядковий інтервал.

Під час оформлення опису відступ від межі лівого поля документа для абзаців у тексті становить 0,60 міліметрів.

Графічні зображення (математичні або хімічні формули, послідовності ДНК тощо), за наявності, розміщуються окремим рядком без відступів, вирівнювання лівостороннє.

Сторінки опису до патенту нумеруються. Нумерація сторінок опису розпочинається з третьої сторінки опису до патенту.

Номери сторінок проставляються посередині нижнього поля аркуша арабськими цифрами без зазначення слова «сторінка» та розділових знаків.

2. На титульній сторінці опису до патенту (див. додатки 32 та 33 до цієї Інструкції):

слова «Національний орган інтелектуальної власності Державне підприємство «Український інститут інтелектуальної власності»» подаються великими літерами напівжирним шрифтом розміром 8 друкарських пунктів;

слово «Україна» – великими літерами напівжирним шрифтом розміром 14 друкарських пунктів;

коди ІНІД – напівжирним шрифтом розміром 10 друкарських пунктів;

код держави «(UA)» – великими літерами напівжирним шрифтом розміром 19 друкарських пунктів;

номер патенту та код виду документа – напівжирним шрифтом розміром 19 друкарських пунктів;

абревіатура МПК та покажчик її поточної версії (рік, місяць) (у разі наявності) – шрифтом розміром 12 друкарських пунктів з правостороннім розміщенням. Класифікаційний індекс МПК (як зазначено в документах, що передані на публікацію) – напівжирним чи звичайним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів з правостороннім розміщенням (накреслення пряме або курсив);

слова «Опис до патенту на винахід» («Опис до патенту на корисну модель») – великими літерами напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів.

У бібліографічних даних:

назви кодів ІНІД подаються шрифтом розміром 8 друкарських пунктів;

дані, вміщені під кодами ІНІД, – напівжирним шрифтом (за виключенням адреси для листування та переліку документів, що є частиною рівня техніки, взятих до уваги експертизою) розміром 9 друкарських пунктів;

назва винаходу (корисної моделі) – великими літерами напівжирним шрифтом розміром 9 друкарських пунктів;

реферат – шрифтом розміром 10 друкарських пунктів.

3. На інших сторінках опису до патенту код держави, номер патенту та код виду документа подаються великими літерами шрифтом розміром 12 друкарських пунктів.

Опис та формула винаходу подаються шрифтом розміром 10 друкарських пунктів з вирівнюванням тексту на ширину сторінки.

Креслення або інші ілюстративні матеріали розміщуються окремим рядком без відступів з вирівнюванням по центру. Якщо креслень більше одного, то під ними зазначається напис «Фіг.» та порядковий номер креслення (наприклад, «Фіг.2»).

Напис «Формула винаходу (корисної моделі)» виконується шрифтом розміром 10 друкарських пунктів, малими літерами та розміщується по центру.

Кожен п'ятий рядок у тексті опису винаходу (корисної моделі) та формули нумерується. Нумерація виставляється автоматично, на лівому полі шрифтом розміром 10 друкарських пунктів.