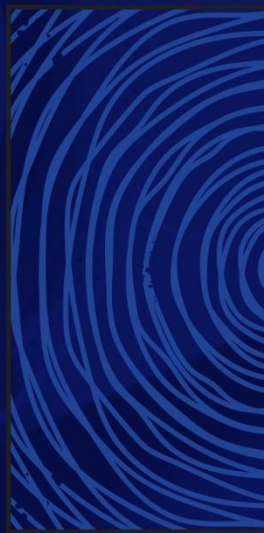




IP MEDIATION

Український національний офіс
інтелектуальної власності та інновацій

КОДЕКС ПРОФЕСІЙНОЇ ЕТИКИ



КОДЕКС ПРОФЕСІЙНОЇ ЕТИКИ



IP MEDIATION

Український національний офіс
інтелектуальної власності та інновацій

ЗМІСТ

Преамбула.....	3
I. Визначення термінів.....	3
II. Стандарти сервісу IP-медіації УКРНОІВІ.....	4
Якість та компетентність.....	4
Прозорість та комунікація.....	4
Незалежність, неупередженість та нейтральність.....	5
Конфіденційність.....	5
III. Стандарти професійної етики IP-медіатора.....	5
Компетентність.....	5
Незалежність, неупередженість та нейтральність.....	5
Конфіденційність.....	6
Добровільність та самовизначення.....	6
IV. Етичні стандарти медіації.....	6
1. Початок та проведення процедури медіації.....	6
2. Справедливість та якість процедури медіації.....	7
3. Завершення процедури медіації.....	7
V. Відповідальність.....	7

Довірте нам процес вирішення вашого IP-спору!

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ УКРНОІВІ
№ _____

КОДЕКС ПРОФЕСІЙНОЇ ЕТИКИ

Преамбула

Кодекс розроблено відповідно до закону України «Про медіацію» від 16 листопада 2021 року № 1875-ІХ, Європейського кодексу поведінки для надавачів послуг з медіації (European Code of Conduct for Mediation Providers) від 3-4 грудня 2018 року та Європейського кодексу поведінки медіаторів (European Code of Conduct for Mediators) від 02 червня 2004 року, прийнятих Європейською Комісією з ефективності правосуддя (European Commission for the Efficiency of Justice (CEPEJ)).

Мета цього Кодексу – встановлення професійних стандартів якості надання послуг із забезпечення підготовки та проведення процедури медіації спорів у сфері інтелектуальної власності на базі Державної організації «Український національний офіс інтелектуальної власності та інновацій», а також визначення етичних принципів поведінки медіаторів, які залучаються до вирішення спорів у сфері інтелектуальної власності.

І. Визначення термінів

В цьому Кодексі терміни вживаються в такому значенні:

УКРНОІВІ – Державна організація «Український національний офіс інтелектуальної власності та інновацій», яка забезпечує запровадження механізмів альтернативного вирішення спорів у сфері інтелектуальної власності.

Центр – відділ «Центр медіації та посередництва», який є структурним підрозділом УКРНОІВІ, що забезпечує реалізацію процедури медіації у сфері інтелектуальної власності.

ІР (від англ. «intellectual property») – «інтелектуальна власність» (застосовується для скорочення – ІР-медіатор, ІР-медіація, ІР-сфера).

Медіація або ІР-медіація – позасудова добровільна, конфіденційна, структурована процедура, під час якої сторони за допомогою медіатора (медіаторів) намагаються запобігти виникненню або врегулювати конфлікт (спір) в ІР-сфері шляхом переговорів.

Медіатор або ІР-медіатор – нейтральна, незалежна, неупереджена фізична особа, яка відповідає високим морально-етичним вимогам, має базову підготовку медіатора, а також спеціалізовану підготовку у сфері інтелектуальної власності та/або бізнес-медіації, відомості про яку внесені до Реєстру.

Реєстр – електронна база даних, що формується та ведеться уповноваженим структурним підрозділом УКРНОІВІ і містить відомості про медіаторів, які можуть залучатися для проведення ІР-медіації на базі УКРНОІВІ.

II. Стандарти сервісу IP-медіації в УКРНОІВІ

1. Якість та компетентність

УКРНОІВІ, виходячи зі своїх стратегічних завдань, вживає всіх необхідних заходів для забезпечення належного рівня якості послуг IP-медіації та гарантує, що:

1) нормативно-правові акти УКРНОІВІ, покликані регулювати процедуру IP-медіації, розроблені відповідно до вимог національного законодавства, з урахуванням практики роботи Центру арбітражу та медіації Всесвітньої організації інтелектуальної власності (WIPO Arbitration and Mediation Center);

2) працівники Центру компетентні забезпечувати організацію підготовки проведення IP-медіації, належним чином виконуючи функцію залучення до медіації, допомоги в обранні незалежного медіатора та створення комфортних умов для здійснення посередництва;

3) діють прозорі, чесні та ефективні процедури відбору IP-медіаторів, формування ведення Реєстру;

4) медіатори, відомості про яких внесені до Реєстру, компетентні у проведенні IP-медіації, мають базову підготовку медіатора, а також спеціалізовану підготовку у сфері інтелектуальної власності та/або бізнес-медіації;

5) здійснюється моніторинг якості надання послуг IP-медіації шляхом використання відповідних опитувальників щодо задоволення клієнтів;

6) збираються та аналізуються статистичні дані за ключовими показниками;

7) приміщення для посередництва, що надаються УКРНОІВІ, належним чином обладнані та пристосовані для проведення медіаційних сесій;

8) існує ефективна система контролю та управління якістю надання послуг з медіації.

2. Прозорість та комунікація

На офіційному вебсайті УКРНОІВІ, з метою інформування всіх зацікавлених осіб щодо своїх сервісів, розміщено актуальні дані про завдання та функції Центру, порядок звернення для проведення IP-медіації, Реєстр медіаторів та необхідні нормативно-правові акти, що регулюють процедуру підготовки та проведення медіації.

3. Незалежність, неупередженість та нейтральність

УКРНОІВІ є незалежним, неупередженим та нейтральним суб'єктом, що забезпечує надання послуг з IP-медіації.

Посадові особи та працівники УКРНОІВІ не можуть виступати у медіаційному процесі як медіатори та представники сторін, здійснювати вплив на учасників медіації та втручатися в процес проведення медіації.

Організаційні заходи з підготовки процедури медіації здійснюються УКРНОІВІ з дотриманням принципів незалежності та неупередженості, рівного та справедливого ставлення до всіх сторін медіації, категорично виключаючи:

- 1) будь-які економічні взаємовідносини зі сторонами (власність, спонсорство, щорічні внески, фінансування тощо), що можуть вплинути на неупередженість;
- 2) будь-які інтереси щодо результату процесу медіації;
- 3) будь-які факти, щоможуть свідчити про наявність конфлікту інтересів.

4. Конфіденційність

Особи, які залучені до процедури медіації, поважають конфіденційність та не мають права розголошувати інформацію, що стала відома під час підготовки та проведення медіації, якщо інше не встановлено законодавством України чи домовленістю всіх сторін медіації.

III. Стандарти професійної етики IP-медіатора

1. Компетентність

Медіатор повинен бути компетентним і добре розбиратися в процедурі медіації, а також в законодавстві України з питань медіації та особливостях медіації спорів в IP-сфері.

Медіатор повинен постійно підвищувати свій професійний рівень, процедурну та правову компетентності, відвідувати навчальні програми, інші заходи, пов'язані з IP- та/або бізнес-медіацією.

Перш ніж призначити зустріч сторонам, медіатор зобов'язаний переконатися у власній кваліфікації для проведення IP-медіації. На прохання сторін медіатор зобов'язаний надати інформацію щодо своєї професійної підготовки та досвіду медіації.

2. Незалежність, неупередженість та нейтральність

Медіатор є нейтральною та неупередженою особою, яка має виявляти рівну увагу та доброзичливість до всіх сторін медіації.

Медіатор при проведенні процедури медіації не залежить від сторін медіації, державних органів, інших юридичних і фізичних осіб. Втручання органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності та підпорядкування, громадських об'єднань, посадових та службових осіб, в тому числі УКРНОІВІ, будь-яких фізичних і юридичних осіб під час підготовки та проведення медіації забороняється.

До початку проведення процедури медіації медіатор зобов'язаний повідомити сторони про будь-які обставини, які можуть вплинути або розглядатися як такі, що можуть вплинути на його незалежність або викликати конфлікт інтересів. Якщо медіацію розпочато, медіатор повинен призупинити медіацію при виявленні вищевказаних обставин.

До наведених обставин належать:

- особисті або ділові відносини медіатора з однією або декількома зі сторін;
- пряма або опосередкована заінтересованість медіатора в результаті медіації;
- співпраця медіатора або його помічника, іншої особи, яка надає йому допомогу в організації та/або проведенні процедури медіації, з однією або декількома зі сторін

медіації в будь-якій іншій ролі, ніж медіатор;

- інші обставини, які викликають сумнів у неупередженості або об'єктивності медіатора.

Після повідомлення сторонам медіації таких обставин, медіатор має відмовитися від продовження процедури медіації, крім випадків, коли він впевнений у своїй здатності зберігати повну незалежність та нейтральність для забезпечення абсолютної неупередженості та за умови згоди сторін.

3. Конфіденційність

Медіатор зобов'язаний дотримуватися конфіденційності щодо всієї інформації, що стала відома йому під час підготовки та проведення медіації, якщо інше не встановлено законодавством України чи домовленістю всіх сторін медіації.

Якщо медіатор отримав від однієї зі сторін конфіденційну інформацію, він може розкрити таку інформацію іншій стороні (сторонам) лише за згодою сторони, яка надала таку інформацію.

Медіатор не може бути допитаний як свідок у справі (провадженні) щодо інформації, яка стала йому відома під час підготовки та проведення медіації.

4. Добровільність та самовизначення

Медіатор добровільно долучається до проведення медіації та у будь-який момент має право відмовитися від участі в ній.

Медіатор інформує всіх учасників медіації про важливість дотримання принципу добровільності щодо участі в медіації та неприпустимість примусу до врегулювання спору шляхом проведення медіації.

Медіатор самостійно визначає методику проведення медіації, за умови дотримання вимог законодавства України, правил проведення медіації та норм професійної етики медіатора.

IV. Етичні стандарти проведення IP-медіації

1. Початок та проведення процедури медіації

Медіатор повинен переконатися, що сторони розуміють особливості процедури IP-медіації, а також роль медіатора і самих сторін в цій процедурі, надати сторонам повну інформацію про розмір винагороди та порядок її сплати і не розпочинати процедуру доти, поки не отримана згода всіх сторін.

Медіатор проводить процедуру медіації, беручи до уваги різні обставини справи, включаючи можливий дисбаланс сил та норм права, а також будь-які побажання сторін, враховуючи необхідність швидкого та ефективного вирішення спору.

Медіатор повинен сприяти врегулюванню спірних питань між сторонами та допомагати здійснювати між ними комунікацію.

Медіатор не має права надавати сторонам консультації та рекомендації щодо прийняття рішення по суті спору або самостійно приймати таке рішення.

2. Справедливість та якість процедури медіації

Медіатор є гарантом того, що сторони, залучені в процес медіації, мають рівні можливості бути залученими до процесу медіації.

Медіатор зобов'язаний проінформувати сторони і може припинити медіацію, якщо:

- обговорюється угода, яка, на думку самого медіатора, відповідно до обставин справи і з урахуванням компетентності медіатора, не зможе бути виконана або буде незаконною;

- якщо медіатор вважає, що продовження медіації навряд чи приведе до врегулювання спору.

Медіатор має сприяти чесності та щирості сторін у ході проведення процедури медіації та не може умисно перекручувати будь-які отримані відомості чи обставини, отримані/встановлені в процесі медіації.

3. Завершення процедури медіації

Медіатор повинен вживати всіх необхідних заходів для того, щоб гарантувати укладення сторонами угоди за результатами медіації на основі повноцінної і достовірної інформації та розуміння умов такої угоди.

Сторони можуть відмовитися від медіації в будь-який час, без пояснення причин.

Після припинення медіації медіатор подає до Центру звіт, встановленої форми, відомості з якого можуть бути використані як статистичні дані, що публікуються УКРНОІВІ, за умови, що така інформація не розкриває особи сторін та/або конкретні обставини спору.

V. Відповідальність

УКРНОІВІ та медіатор не несуть відповідальності за зобов'язаннями сторін щодо врегулювання IP-спору, а також за наслідки їх невиконання або неналежного виконання.

Медіатор несе цивільно-правову, адміністративну, кримінальну відповідальність відповідно до Закону України «Про медіацію».

У випадку порушення етики, медіатора може бути виключено з Реєстр в порядку, передбаченому Положенням про Реєстр медіаторів.